

受付日 /	受付者
----------	-----

## 子ども会等からの依頼

### 受付用紙

子ども会 ・ 自治会	
日 程	月 日 ( ) ~ 月 日 ( )
開 催 時 間	時 分 ~ 時 分
(JLの受け持つ時間枠)	時 分 ~ 時 分
場 所	
依頼の理由 (歓迎会、送別会、etc)	
その会の中で、JLは何を すればいいですか?	レクゲーム ・ 炊事手伝い ・ その他
子どもの年齢層及び人数	年生 ~ 年生までの計 人
JL 依頼人数	ジュニアリーダーを 名
連 絡 先	さん ☎
そ の 他	
◆通信欄◆	

※JLとは「ジュニアリーダー」の略です。